

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 12»
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Введено в действие приказом
№ 44 от 12.03.2024

УТВЕРЖДАЮ
директор
МБОУ «Средняя школа № 12
_____ В.Н. Макарова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС И ФОРМИРОВАНИЕ ПЕРВЫХ КЛАССОВ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.3648-20; Уставом МБОУ «Средняя школа № 12».

1.2. Цели положения: организация процесса приёма детей в первый класс; формирование первых классов.

1.3. Администрация МБОУ «Средняя школа № 12» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, настоящим положением и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в этом учреждении.

1.4. Родители (законные руководители) обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины(модули)из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность

2. ПРИЁМ В ПЕРВЫЙ КЛАСС И ФОРМИРОВАНИЕ КЛАССОВ

2.1. Муниципальный орган управления образования за каждым районом закрепляет образовательные учреждения и обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. В первый класс принимаются дети 7-го или 8-го года жизни. Обязательным условием приёма в школу детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей детей) учредитель образовательной организации в праве разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. (Ст. 67-ФЗ «Об образовании в РФ»)

2.3. Приём детей в первый класс государственных и муниципальных учреждениях всех видов запрещается осуществлять на конкурсной основе.

2.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки. Собеседование учителя с ребёнком возможно проводить в сентябре с целью планирования индивидуальной работы с каждым учащимся.

- 2.5.** Заявления принимаются от граждан, имеющих первоочередную льготу, преимущественное право, зарегистрированных на территориях за которыми закреплено данное образовательное учреждение.
- 2.6.** Гражданам, не проживающим в микрорайоне, где находится школа, может быть отказано в приёме по причине отсутствия свободных мест.
- 2.7.** Приём детей в первый класс проводится с 1 апреля по 30 июня текущего года.

2.7.1. Первоочередная льгота

В первоочередном порядке предоставляются места, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", а именно:
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;
- детям сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации;
- детям сотрудников федеральной противопожарной службы;
- детям сотрудников Государственной противопожарной службы;
- детям сотрудников таможенных органов Российской Федерации;
- детям сотрудников мобилизованных военнослужащих и участников СВО;
- детям сотрудников национальной гвардии Российской Федерации.

- 2.8.** Ребёнок имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- 2.9.** Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, заканчивается не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.10.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
- 2.11.** Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации
- 2.12.** Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.13.** Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы вышеперечисленных документов.

Родители (законные представители) детей имеют право представлять другие документы по своему усмотрению.

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ).

3.1. Работа с родителями (законными представителями) включает в себя:

- организационные родительские собрания в дошкольных образовательных учреждениях, находящихся рядом со школой (ноябрь, апрель);
- общее родительское собрание будущих первоклассников (август);

4. КОНТРОЛЬ НАД ВЫПОЛНЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Контроль над проведением приема и формирования первых классов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Средняя школа № 12».

4.2. Общее руководство приема детей в первый класс осуществляет директор МБОУ «Средняя школа № 12»